



Examen PRINCE2® Practitioner

Échantillon d'examen 1

Livret de questions

Choix multiples

Durée de l'examen : 2 heures et 30 minutes

Instructions

1. Vous devez essayer de répondre aux 68 questions. Chaque question vaut un point.
2. Vous devez répondre correctement à 38 questions pour réussir l'examen.
3. Marquez toutes les réponses sur la grille de réponse fournie. Utilisez un crayon (PAS un stylo).
4. Vous avez 2 heures et 30 minutes pour terminer cet examen.
5. Ceci est un examen à « livre ouvert ». Vous pouvez utiliser le manuel *Réussir le management de projet avec PRINCE2 (2017)*.
6. Aucun autre matériel n'est autorisé.
7. Lisez le « scénario de projet » dans le *livret de scénario*.
8. Vous aurez également besoin des « informations supplémentaires » du *livret de scénario* pour répondre à certaines questions. Ceci est mentionné avant la question.
9. Chaque question est distincte. N'utilisez pas les informations d'une question pour répondre à une autre question.

PRINCIPES

- 1) Le Président directeur général (PDG) de la maison de disque a besoin que l'analyse des coûts et bénéfices de chaque projet soit enregistrée dans un document désigné comme « justification du projet ». L'exécutif prépare l'ébauche de la « justification du projet » dans le cadre de la phase de pré-projet.

Quel principe est appliqué et pourquoi ?

- A. « Justification continue pour l'entreprise », car la justification pour le lancement du projet doit être enregistrée sous la forme d'un cas d'affaire.
- B. « Justification continue pour l'entreprise », car c'est l'exécutif qui prépare l'ébauche du cas d'affaire au début d'un projet.
- C. « Leçons tirées de l'expérience », car il est important de prendre en compte les retours d'expérience des projets précédents au début d'un nouveau projet.
- D. « Leçons tirées de l'expérience », car l'équipe de management de projet doit apprendre auprès d'une direction d'entreprise plus expérimentée.

- 2) Lors de la séquence d'initialisation, la Vice-présidente a indiqué que la participation aux événements de lancement organisés les lundis en soirée est faible et que, pour les projets précédents, cela s'était soldé par une diminution des ventes d'album. Par conséquent, l'événement de lancement pour cet album sera organisé plus tard dans la semaine.

Quel principe est appliqué et pourquoi ?

- A. « Justification continue pour l'entreprise », car il y a une raison suffisante pour commencer ce projet.
- B. « Justification continue pour l'entreprise », car la justification du projet doit rester inchangée.
- C. « Leçons tirées de l'expérience », car les équipes de projet doivent apprendre de ce qui s'est produit au cours des projets similaires.
- D. « Leçons tirées de l'expérience », car le projet doit continuer à apprendre de ses propres expériences.

- 3) Vers la fin de la séquence 2, le chef de projet s'est rendu compte que certains « extraits de chanson enregistrés » ne seront pas terminés avant la fin de la séquence. Le chef de projet a décidé de déplacer le travail restant dans la séquence 3. Cela a permis au chef de projet de signaler que la séquence 2 a été terminée avec une tolérance de délai.

Est-ce une application appropriée du principe « management par séquences », et pourquoi ?

- A. Oui, car déplacer le travail dans la séquence 3 a permis d'éviter une situation d'exception dans la séquence 2.
- B. Oui, étant donné que la séquence 3 n'est pas la séquence finale, le travail peut être déplacé depuis la séquence 2.
- C. Non, puisque le comité de pilotage de projet doit évaluer la viabilité du projet après l'achèvement des travaux prévus pour la séquence 2.
- D. Non, car le travail de la séquence 3 doit commencer après que celui prévu pour la séquence 2 est terminé.

- 4) L'exécutif a nommé le responsable financier de l'entreprise en tant qu'assurance entreprise, pour surveiller si les ventes de l'album dépassent les coûts de production au fur et à mesure que le projet passe d'une séquence à l'autre.

Dans quelle mesure cela s'applique-t-il au principe « management par exception », et pourquoi ?

- A. Cela s'applique bien, car un projet PRINCE2 doit structurer le projet en séquences de management afin d'en permettre l'approbation séquence par séquence.
 - B. Cela s'applique bien, car l'exécutif doit avoir l'assurance que les contrôles et les tolérances sont mis en place de façon efficace.
 - C. Cela s'applique mal, car les rôles doivent être combinés dans un petit projet, à condition qu'il n'y ait pas de conflit d'intérêts.
 - D. Cela s'applique mal, car un projet PRINCE2 doit se concentrer sur l'obtention de livrables de qualité plutôt que sur le travail nécessaire pour livrer les produits.
- 5) Pendant le processus « initialiser le projet », il a été décidé que la qualité sonore de l'album devait être la même, quel que soit le canal de distribution utilisé. Au début de la séquence 4, le chef de projet convient de cette exigence avec le chef d'équipe responsable de fournir l'album aux différents canaux.

Quel principe est appliqué et pourquoi ?

- A. « Management par séquences », car un projet axé sur les livrables doit définir les produits avant de les réaliser.
 - B. « Management par séquences », car les utilisateurs sont plus susceptibles d'être satisfaits si les produits sont convenus au début du projet.
 - C. « Focalisation produit », car le travail effectué permettra de livrer les produits en respectant les normes requises.
 - D. « Focalisation produit », car le chef de projet doit prendre les décisions clés avant le lancement du travail détaillé.
- 6) Lors de la séquence 3, le comité de pilotage du projet « Album de musique » est constitué de la Vice-présidente représentant à la fois l'exécutif et l'utilisateur principal, sans fournisseur principal.

Est-ce une application appropriée du principe « rôles et responsabilités définis », et pourquoi ?

- A. Oui, car la Vice-présidente peut représenter les intérêts des trois parties prenantes principales.
- B. Oui, car nommer la Vice-présidente fournit une structure de l'équipe de management de projet explicite.
- C. Non, car la Vice-présidente ne peut pas juger de la faisabilité de livraison du projet par toutes les chaînes d'approvisionnement.
- D. Non, car disposer de rôles définis doit aider chaque personne à répondre à la question suivante : « qu'attend-on de moi ? ».

- 7) Le lot de travaux pour créer l'« illustration » commencera lors de la séquence 3. L'agence de graphisme utilise sa propre méthode de développement pour livrer des produits. Elle a nommé sa graphiste en tant que chef d'équipe pour effectuer ce lot de travaux. Le chef de projet examinera la nomination à la fin de la séquence.

Quel principe est appliqué par l'examen et pourquoi ?

- A. « Management par séquences », car le chef de projet passe en revue le contenu de la documentation d'initialisation de projet lors de la planification de la séquence 4.
 - B. « Management par séquences », car le chef de projet passe en revue l'état des produits de la séquence 3 à la fin de la séquence.
 - C. « Management par exception », car le comité de pilotage de projet délègue l'autorité au chef de projet séquence par séquence.
 - D. « Management par exception », car les performances du chef d'équipe doivent être examinées avant d'autoriser le lot de travaux suivant.
- 8) Le projet est en séquence d'initialisation. La Vice-présidente demande à ce qu'un produit de management soit créé sous la forme de diapositives, afin d'être présenté lors des réunions du comité de pilotage de projet. Cela est conforme à la politique de l'entreprise.

Est-ce une application appropriée du principe « adaptation en fonction du projet » et pourquoi ?

- A. Oui, car les contrôles appliqués doivent convenir à la gouvernance de l'organisation.
- B. Oui, car cela fournit des points de contrôle pendant le projet et permet de prendre des décisions.
- C. Non, car générer des diapositives nécessite plus d'efforts que générer des documents écrits.
- D. Non, car grâce à l'application du principe « management par exception », l'organisation de réunions n'est plus nécessaire.

CAS D'AFFAIRE

Voici trois actions liées à la gestion de la justification pour l'entreprise du projet « Album de musique ».

Quel rôle (A-F) doit être responsable de chaque action ?

Choisissez un seul rôle pour chaque action. Chaque rôle peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

9) Vérifier que le cabinet d'avocats qui travaille sur le contrat entre le chanteur et la maison de disque réalisera un profit.	A. Exécutif B. Utilisateur principal C. Fournisseur principal D. Chef de projet E. Chef d'équipe F. Assurance projet
10) Lors de la revue des bénéfices du lancement de l'album, indiquer si les ventes de l'album atteignent les objectifs spécifiés dans le cas d'affaire.	
11) Chaque mois, contrôler et comparer les dépenses par rapport au budget convenu au nom de la maison de disque.	

12) Le projet « Album de musique » fait partie d'un programme permettant de signer des contrats avec de nouveaux chanteurs. L'« illustration » est créée par une graphiste externe. Les bénéfices de la graphiste sont inscrits dans le cas d'affaire de la maison de disque.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car les coûts du projet doivent être enregistrés dans le cas d'affaire du projet.
- B. Oui, car le cas d'affaire du projet doit enregistrer l'ensemble des bénéfices des parties prenantes du projet.
- C. Non, car le projet, dans le cadre d'un programme, doit être fourni avec une approche du cas d'affaire.
- D. Non, car la justification pour l'entreprise de la graphiste ne doit pas faire partie du cas d'affaire du projet.

13) Le projet est en séquence d'initialisation. Lors de la négociation avec la maison de disque au nom du chanteur, l'agent du chanteur a indiqué que ce type de musique représente 3 % du marché total de la musique. L'agent du chanteur connaît le secteur de la musique et a été invité à spécifier les bénéfices que la maison de disque peut s'attendre à réaliser grâce aux ventes de cet album.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car l'agent dispose des compétences nécessaires pour se charger de la prévision des ventes d'album.
- B. Oui, car l'agent a identifié la taille du marché pour ce type de musique pendant la séquence d'initialisation.
- C. Non, car l'utilisateur principal doit être responsable du développement du cas d'affaire détaillé.
- D. Non, car la spécification des bénéfices qui justifient le projet est imputable à l'utilisateur principal.

ORGANISATION

Utilisez les « informations supplémentaires » du *livret de scénario* pour répondre à cette question.

Voici les trois rôles liés au projet « Album de musique ».

Quel individu (A-F) serait le plus approprié pour chaque rôle ?

Choisissez un seul individu pour chaque rôle. Chaque individu peut être utilisé UNE FOIS ou pas du tout.

14) Assurance utilisateur déléguée	A. Vice-présidente
15) Chef de projet	B. Responsable de la production
16) Support projet	C. Assistant de production
	D. Responsable marketing
	E. Avocat de l'industrie de la musique
	F. Organisateur d'événements

- 17) Donnant suite aux leçons tirées précédemment, la recommandation suivante a été faite : « si un exécutif est nommé et ne comprend pas le fonctionnement de PRINCE2, une autre personne sachant mettre PRINCE2 en application doit se charger de l'assurance projet entreprise ». Le Responsable du studio d'enregistrement a donc été nommé en tant qu'assurance projet entreprise pour la séquence 2.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car le Responsable du studio d'enregistrement est chargé de la livraison de l'« album enregistré ».
- B. Oui, car le Responsable du studio d'enregistrement dispose de l'expérience nécessaire pour fournir l'« album enregistré ».
- C. Non, car la justification pour l'entreprise du Responsable du studio d'enregistrement peut entrer en conflit avec les intérêts de l'exécutif.
- D. Non, car le Responsable du studio d'enregistrement ne sera pas disponible tout au long du cycle de vie du projet.

- 18) Le Responsable des contrats a été nommé en tant que chef de projet pour le projet « Album de musique ». Lors d'une précédente tâche, le Responsable des contrats a travaillé en tant que graphiste et, au cours de la planification de la séquence 3, il a décidé d'assumer également le rôle de chef d'équipe pour la production de l'« illustration ».

Est-ce une application appropriée du thème organisation, et pourquoi ?

- A. Oui, car le chef de projet peut assumer un rôle de chef d'équipe s'il dispose des compétences spécifiques nécessaires.
- B. Oui car, dans un environnement commercial, le chef de projet doit comprendre les obligations contractuelles du fournisseur.
- C. Non, car le chef d'équipe doit être issu de l'agence de graphisme afin d'éviter les conflits d'intérêts.
- D. Non, car le chef de projet doit planifier les rôles lors du processus « élaborer le projet ».

QUALITÉ

Voici trois éléments d'information qui seront inclus dans la description de produit de projet de l'« album prêt pour le lancement ».

Sous quel intitulé (A-F) doivent-ils être enregistrés ?

Choisissez une seule section pour chaque élément d'information. Chaque intitulé peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

19) « Album enregistré », « illustration enregistrée » et « plan d'événement de lancement ».	A. Finalité
20) Le chanteur donnera l'approbation finale pour l'« illustration ».	B. Composition
21) L'« illustration » doit entièrement se conformer à la législation en vigueur sur l'égalité.	C. Compétences requises en matière de développement
	D. Tolérances qualité de niveau projet
	E. Méthode d'acceptation
	F. Responsabilités d'acceptation

22) La maison de disque doit se conformer aux réglementations de l'industrie musicale lors de la production de l'« illustration ».

Quelle action le chef de projet doit-il prendre, et pourquoi ?

- A. Enregistrer la nécessité de respecter cette exigence lors de la séquence 2, car l'« illustration » sera fournie conformément aux critères qualité spécifiés pendant la séquence 3.
- B. Enregistrer la nécessité de respecter cette exigence lors de la séquence 2, car la description de produit de l'« illustration » spécifiera les critères qualité requis.
- C. Enregistrer l'exigence dans l'approche du management de la qualité, car le respect des normes externes doit être abordé au moment de déterminer l'approche en matière de qualité.
- D. Enregistrer l'exigence dans l'approche du management de la qualité, car une assurance qualité indépendante doit être planifiée au début du projet.

23) Lors de la séquence 2, les « extraits de chanson enregistrés » seront livrés et mis à la disposition des membres des groupes de discussion. Les remarques des groupes de discussion seront utilisées pour améliorer l'« album enregistré ». Le Responsable de la production a demandé au chanteur d'évaluer les enregistrements des extraits de chanson. Ceci a été planifié dans le cadre de l'approche du management de la qualité.

Pourquoi est-ce une action appropriée ?

- A. La qualité que le chanteur attend des « extraits de chanson enregistrés » doit être documentée.
- B. Les contrôles qualité des « extraits de chanson enregistrés » doivent être alignés avec l'approche de livraison incrémentale.
- C. Les critères d'acceptation pour les « extraits de chanson enregistrés » doivent être classés par ordre de priorité par le chanteur.
- D. Les critères d'acceptation pour l'« album enregistré » pourraient être modifiés suite à l'enregistrement des extraits de chanson.

PLANS

Voici trois énoncés pris en compte lors de la planification du projet « Album de musique ».

À quelle étape de l'approche de planification recommandée par PRINCE2 s'appliquent-ils ?

Choisissez uniquement une étape pour chaque énoncé. Chaque étape peut être utilisée une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

24) La dépendance entre les « extraits de chanson enregistrés » et le « contrat signé » doit d'abord être identifiée.	A. Concevoir un plan.
25) Le projet « Album de musique » se composera de quatre séquences.	B. Définir et analyser les produits.
26) Un atelier sera mis en place pour identifier les composants qui formeront l'« album enregistré ».	C. Identifier les activités et les dépendances.
	D. Préparer les estimations.
	E. Préparer un calendrier.
	F. Documenter un plan.

27) La fin de la séquence 3 du projet approche. Le chef de projet a invité les chefs d'équipe concernés par la séquence 4 à un atelier pour élaborer le plan de la séquence 4. Le chef de projet a demandé aux chefs d'équipe, dont certains sont des fournisseurs externes, d'élaborer leurs plans d'équipe au préalable afin de vérifier que le plan de séquence est réalisable.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car les plans d'équipe pour la séquence 4 doivent être approuvés par le comité de pilotage de projet avant que la séquence ne commence.
- B. Oui, car les plans d'équipe peuvent être créés parallèlement au plan de séquence, élaboré par le chef de projet.
- C. Non, car les plans d'équipe doivent être générés dans le cadre du processus « gérer la livraison des produits ».
- D. Non, car les plans d'équipe générés par les chefs d'équipe externes doivent respecter les normes du fournisseur.

28) Afin de préparer le plan de projet, le chef de projet a utilisé les données historiques de la maison de disque, comme les types et le nombre de ressources humaines qui ont participé aux projets d'album de musique précédents. Cependant, s'agissant des plans de séquence, le chef de projet a organisé des ateliers avec les chefs d'équipe pour estimer les ressources nécessaires.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car les ressources qui entreprendront les travaux peuvent estimer le travail différemment.
- B. Oui, car chaque participant à l'atelier doit comprendre son rôle.
- C. Non, car les estimations initiales du projet doivent être précises.
- D. Non, car une seule méthode d'estimation doit être utilisée tout au long du projet.

RISQUE

Le risque suivant a été enregistré dans le registre des risques :

« Puisqu'il s'agit d'un nouveau chanteur, le risque que les ventes de l'album de musique ne dépassent pas les coûts de production existe, ce qui rendrait impossible la réalisation de bénéfices. »

En réponse à ce risque, des recherches auprès d'une seconde agence de graphisme seront effectuées pour réduire les coûts.

Voici trois éléments d'information à inclure dans le registre des risques.

Sous quel intitulé du registre des risques (A-F) les informations doivent-elles être enregistrées ?
Choisissez une seule section pour chaque élément d'information. Chaque intitulé peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

29) Le chef de projet a été chargé de rechercher une agence de graphisme en mesure de produire l'illustration à moindre coût.	A. Probabilité, impact et valeur attendue
30) S'il est possible de trouver une agence de graphisme capable de produire l'illustration à moindre coût, les coûts de production devraient être réduits de manière significative.	B. Proximité
31) Les ventes de l'album auront lieu une fois le projet clos.	C. Catégorie de risque
	D. État du risque
	E. Surveillant du risque
	F. Exécuteur du risque

32) Pendant la séquence 3, l'agent du chanteur a indiqué au chef de projet que le chanteur sera peut-être invité pour se produire lors d'un festival international. Si cela intéresse un public international, la maison de disque aura besoin de plus d'argent pour élargir ses canaux de distribution. Le chef de projet a créé un plan provisionnel pour couvrir les activités requises, dans l'éventualité où le chanteur est invité.

Quel est le budget qui doit couvrir l'extension des canaux de distribution, et pourquoi ?

- A. Le budget de changement, car il prévoit une provision pour les risques inconnus.
- B. Le budget de changement, car les canaux de distribution sont modifiés.
- C. Le budget de risque, car il doit être utilisé pour financer les tolérances de risque planifiées.
- D. Le budget de risque, car il doit inclure les fonds pour couvrir un plan de contingence.

33) Le risque suivant a été enregistré dans le registre des risques :

« Puisqu'il s'agit d'un nouveau chanteur sur le marché, la menace que les ventes de l'album de musique ne dépassent pas les coûts de production existe, ce qui rendrait impossible la viabilité du projet. »

La maison de disque envisage de rechercher une autre agence de graphisme afin de réduire les coûts de production globaux.

Quelle réponse au risque est appliquée, et pourquoi ?

- A. « Transférer le risque », car faire appel à une agence moins chère transfère la menace à la partie tierce.
- B. « Transférer le risque », car faire appel à une agence moins chère réduit l'impact financier sur le projet.
- C. « Réduire une menace », car la probabilité d'occurrence de la menace sera plus faible et aurait un impact moins important.
- D. « Réduire une menace », car la menace devient certaine avec l'augmentation de sa probabilité d'occurrence.

CHANGEMENT

Il est prévu que l'événement de lancement soit organisé dans un hôtel local. Un mois avant l'événement, l'hôtel a dû fermer de manière inattendue. Un autre lieu est disponible, mais son coût est deux fois plus élevé que celui initialement prévu.

Voici trois mesures prises en réponse au changement de lieu.

Quel rôle (A-E) doit être responsable de les exécuter ?

Choisissez un seul rôle pour chaque action. Chaque rôle peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

34) Décider si l'impact de l'utilisation d'un autre endroit sur les bénéfices du projet est acceptable.	A. Direction de l'entreprise, de programme ou le client
35) Obtenir l'autorité nécessaire pour augmenter le budget de changement afin de couvrir le coût de replanification de l'événement de lancement.	B. Exécutif
36) Gérer l'incidence et organiser l'événement sur le site alternatif, si cette solution est approuvée.	C. Utilisateur principal
	D. Chef de projet
	E. Support projet

37) À la fin de la séquence 2, le PDG a décidé d'ajouter une vidéo promotionnelle au périmètre de la séquence 3 et d'augmenter le budget du projet de 10 000 €. Cette somme est suffisante pour résoudre l'incidence. Elle sera générée à l'aide de la procédure de maîtrise des incidences et de contrôle des changements recommandée. Cependant, après avoir remarqué que la tolérance de coûts de la séquence 3 était de 12 000 €, le PDG a décidé de l'utiliser.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car tous les types d'incidence doivent être financés par la tolérance de coûts de la séquence.
- B. Oui, car il s'agit d'un problème qui doit être financé par la tolérance de coûts de la séquence.
- C. Non, car il s'agit d'une requête de changement qui doit être financée par la tolérance de coûts de la séquence.
- D. Non, car toutes les requêtes de changement doivent être financées par le budget de changement.

38) L'« illustration » a été terminée pendant la séquence 3. Cependant, elle ne répond pas entièrement aux critères qualité demandés par le chanteur dans la description de produit documentée. Le coût de l'action corrective sera de 500 € et retardera le projet d'une semaine. Le chef d'équipe a discuté de l'incidence avec la graphiste et le chanteur. Ils ont convenu que l'« illustration » est d'assez bonne qualité et sera utilisée en l'état.

S'agit-il d'une approche appropriée pour contrôler les changements, et pourquoi ?

- A. Oui, car la qualité de l'« illustration » est acceptable et le retard dans l'exécution du projet sera évité.
- B. Oui, car le chanteur a accepté les modifications apportées à ses critères qualité d'origine.
- C. Non, car le comité de pilotage de projet doit donner son accord pour tout changement apporté aux critères qualité.
- D. Non, car la direction de l'entreprise, de programme, ou le client doivent approuver une hors-spécification.

PROGRESSION

Voici les trois énoncés liés au projet « Album de musique ».

Dans quel produit de management (A-E) ces informations doivent-elles être enregistrées ?

Choisissez uniquement un produit pour chaque énoncé. Chaque produit peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

39) Au moment de produire l'« illustration », la graphiste doit indiquer au chanteur les images qui ont été sélectionnées.	A. Lot de travaux
40) Un incident au niveau du studio d'enregistrement a entraîné un retard dans l'enregistrement des chansons. Cependant, il sera effectué dans la tolérance de délai.	B. Rapport d'avancement
41) Des problèmes sont apparus au niveau de l'alimentation électrique du studio d'enregistrement tout au long de la séquence 2. Il est recommandé que le studio utilise une autre alimentation électrique pour les projets futurs.	C. Rapport de progression
	D. Rapport de fin de séquence
	E. Rapport d'exception

42) Dans la séquence 2, l'avocat de l'industrie de la musique est un chef d'équipe qui travaille sur le projet de contrat du chanteur. En règle générale, il envoie un e-mail au chef de projet tous les deux jours qui résume l'état du travail. Aucun progrès majeur n'est attendu la semaine prochaine, le chef de projet modifie donc le lot de travaux pour recevoir des rapports par téléphone.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car un rapport d'avancement peut être un contrôle réactif.
- B. Oui, car un rapport d'avancement peut prendre la forme d'un rapport verbal.
- C. Non, car le format de rapport ne peut pas être modifié pendant la livraison.
- D. Non, car seul un rapport d'exception peut prendre la forme d'un rapport verbal.

43) Lors du processus « élaborer le projet », le chef de projet a appris que l'Assistant de production ne sera pas disponible pour la première séquence. Cette incidence doit être gérée de façon formelle.

Quel produit de management doit être utilisé pour enregistrer cette incidence, et pourquoi ?

- A. Le journal de projet, car il doit être utilisé de façon formelle pour gérer les incidences tout au long cycle de vie du projet.
- B. Le journal de projet, car le registre des incidences n'est pas créé pendant le processus « élaborer le projet ».
- C. Le registre des incidences, car il doit être utilisé pour gérer de façon formelle les incidences tout au long du cycle de vie du projet.
- D. Le registre des incidences, car il doit être utilisé par le chef de projet pour vérifier régulièrement les incidences.

ÉLABORER LE PROJET

Voici trois actions réalisées dans le cadre du processus « élaborer le projet ».

Quel rôle (A-F) doit les exécuter ?

Choisissez un seul rôle pour chaque action. Chaque rôle peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

44) Décider si le Responsable de la production peut assumer le rôle de chef de projet, compte tenu du temps et des efforts estimés nécessaires.	A. Exécutif
45) Demander à la direction de l'entreprise d'approuver que l'investissement en argent et en temps pour la promotion du chanteur est justifié.	B. Utilisateur principal
46) Vérifier la priorité des critères d'acceptation pour l'« album prêt pour le lancement ».	C. Fournisseur principal
	D. Chef de projet
	E. Support projet
	F. Assurance projet

47) Le chef de projet prépare l'exposé du projet. Une incidence est survenue lors d'un projet antérieur à cause du membre d'un groupe de discussion qui a chargé les extraits de chanson sur Internet sans permission. Le chef de projet a demandé à l'expert en cybersécurité de la maison de disque de rédiger, pour l'exposé du projet, une section qui identifie les mesures requises pour empêcher que cela se reproduise.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car l'exposé du projet doit enregistrer tous les risques identifiés lors du processus « élaborer le projet ».
- B. Oui, car les incidences de sécurité potentielles qui s'appliquent au projet doivent être prises en compte au moment de développer l'exposé du projet.
- C. Non, car il suffit que l'incidence soit enregistrée dans le journal des retours d'expérience pour que le chef d'équipe des groupes de discussion puisse la prendre en compte.
- D. Non, car il s'agit d'une incidence sérieuse qui doit être enregistrée dans le registre des incidences et gérée de façon formelle.

DIRIGER LE PROJET

Voici trois actions réalisées dans le cadre du processus « diriger le projet ».

Au cours de quelle activité (A-E) l'action doit-elle être réalisée ?

Choisissez une seule activité pour chaque action. Chaque activité peut être utilisée une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

48) Approuver le travail exécuté pour enregistrer l'album et les prévisions afin de terminer l'« illustration enregistrée » et le « plan d'événement de lancement ».	A. Autoriser l'initialisation.
49) Veiller à ce qu'il y ait suffisamment de vérifications après l'événement de lancement pour contrôler que les ventes de l'album dégagent les bénéfices attendus.	B. Autoriser le projet.
50) Approuver les prévisions selon lesquelles les ventes de l'album prévues dépasseront les coûts de production, ce qui a été précisé au moment de la création du plan de projet.	C. Autoriser un plan de séquence ou d'exception.
	D. Donner des directives appropriées.
	E. Autoriser la clôture du projet.

51) La fin de la séquence 2 du projet approche. Le chef de projet devra peut-être s'entretenir avec l'utilisateur principal et l'exécutif concernant le plan de production de l'« illustration » et de l'« album enregistré ». Par conséquent, le chef de projet a vérifié leurs disponibilités pour la semaine suivante.

Est-ce approprié dans le cadre de l'activité de « donner des directives appropriées », et pourquoi ?

- A. Oui, car le comité de pilotage de projet doit conseiller le chef de projet lors de la préparation des rapports d'exception.
- B. Oui, car les demandes de conseil du chef de projet au comité de pilotage de projet augmentent à la fin d'une séquence.
- C. Non, car le rapport de progression doit permettre d'informer le comité de pilotage de projet sans avoir besoin d'autres communications.
- D. Non, car appliquer le principe « management par exception » doit permettre d'utiliser efficacement le temps du responsable principal.

INITIALISER LE PROJET

Voici trois actions réalisées lors du processus « initialiser le projet ».

Quel thème (A-F) est appliqué ?

Choisissez un seul thème pour chaque action. Chaque thème peut être utilisé une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

52) Le chef de projet transfère l'énoncé suivant : « Un chanteur du même type travaille peut-être sur un autre album, dont la sortie est prévue au même moment. » depuis le journal de projet.	A. Cas d'affaire B. Organisation C. Risque D. Progression E. Plans F. Qualité
53) Le chef de projet documente l'énoncé suivant : « Le financement a été obtenu auprès d'un fonds de développement de la jeunesse, qui doit être utilisé pour produire les premiers enregistrements. »	
54) L'agent du chanteur vérifie la documentation d'initialisation de projet pour s'assurer de répondre aux besoins du chanteur.	

55) Le chef de projet a recommandé d'envoyer un rapport de progression toutes les quatre semaines. Cependant, puisque le chef de projet a rejoint l'entreprise récemment, l'exécutif souhaite recevoir un rapport de progression chaque semaine, pendant l'enregistrement des extraits de chanson. Par conséquent, le chef de projet a consigné cette exigence dans la documentation d'initialisation de projet.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car le comité de pilotage de projet utilise des rapports de progression pour surveiller la progression lors des séquences de management.
- B. Oui, car l'envoi de rapports doit être plus fréquent lorsqu'une équipe est inexpérimentée, afin d'instaurer la confiance.
- C. Non, car la fréquence des rapports de progression doit être définie dans chaque plan de séquence pour permettre un niveau de surveillance différent.
- D. Non, car la fréquence d'envoi des rapports de progression doit être spécifiée dans l'approche de gestion de la communication.

CONTRÔLER UNE SÉQUENCE

Voici trois actions réalisées dans le cadre du processus « contrôler une séquence ».

Lors de quelle activité (A-F) chaque action doit-elle être exécutée ?

Choisissez une seule activité pour chaque action. Chaque activité peut être utilisée une fois, plusieurs fois ou pas du tout.

56) Le chef de projet met à jour la description de produit pour la couverture de l'album, à la suite d'un compromis accordé par le comité de pilotage de projet.	A. Autoriser un lot de travaux. B. Examiner l'état d'un lot de travaux. C. Examiner l'état du management. D. Rapporter la progression. E. Remonter les incidences et les risques. F. Prendre des actions correctives.
57) Le chef de projet demande au support projet de confirmer que les contrôles qualité ont été effectués pour le projet de contrat, comme indiqué dans le rapport d'avancement.	
58) Le chef de projet demande au support projet de confirmer l'état des extraits de chanson, avant de préparer le rapport de progression périodique.	

59) Un studio d'enregistrement externe sera utilisé pour enregistrer les extraits de chanson dès le début de la séquence 2. Par conséquent, le département des achats de la maison de disque doit effectuer le processus de sélection du fournisseur pendant la séquence d'initialisation. Le chef de projet a recommandé que le processus « contrôler une séquence » soit utilisé pour contrôler le travail du département des achats.

Ceci est-il approprié et pourquoi ?

- A. Oui, car le lot de travaux doit être utilisé pour gérer le travail lors de la séquence d'initialisation.
- B. Oui, car utiliser un lot de travaux permettra de s'assurer que le livrable est livré dans les délais.
- C. Non, car le processus « contrôler une séquence » doit être utilisé pour les travaux effectués pendant les séquences de livraison.
- D. Non, car le chef d'équipe de la production des extraits de chanson doit choisir le studio d'enregistrement.

GÉRER LA LIVRAISON DES PRODUITS

- 60) Que doit faire le Responsable du studio d'enregistrement dans le cadre de l'activité « accepter un lot de travaux » pour l'« album enregistré » ?
- A. Définir une date à laquelle l'« album enregistré » doit être terminé.
 - B. Signaler le montant dépensé pour la production de l'« album enregistré ».
 - C. Vérifier que les contrôles qualité sonores ont été effectués.
 - D. Signaler la progression lors de l'acceptation du lot de travaux à l'aide d'un rapport d'avancement.

- 61) Le chef d'équipe des « contrats signés pour les canaux de distribution » est sur le point d'accepter le lot de travaux. Le chef d'équipe craint que la liste des revues qualité incluse dans la description de produit ne mentionne aucune personne disposant des connaissances spécialisées.

Que doit d'abord faire le chef d'équipe ?

- A. S'entretenir avec l'assurance projet.
 - B. Indiquer l'existence d'un risque au chef de projet.
 - C. Demander une ressource auprès du fournisseur principal.
 - D. Passer en revue la description de produit.
- 62) Passer en revue la description de produit. Le projet se trouve dans la séquence 2. Les « extraits de chanson enregistrés » ont été produits et mis à disposition du chef d'équipe pour les groupes de discussion. La veille de la réunion du groupe de discussion, le chef d'équipe a découvert que la qualité sonore d'une chanson ne respectait pas la norme requise. Le chef d'équipe a discuté avec l'agent du chanteur, et le chanteur assistera à la réunion du groupe de discussion pour interpréter les chansons.
- Est-ce une application appropriée du processus « gérer la livraison des produits », et pourquoi ?
- A. Oui, car cela permettra au groupe de discussion d'« exploiter » l'opportunité d'écouter le chanteur interpréter les morceaux.
 - B. Oui, car le chef d'équipe prend des actions correctives pour résoudre l'incidence des enregistrements de mauvaise qualité.
 - C. Non, car le chef d'équipe doit demander au Responsable du studio d'enregistrement de prendre des actions correctives.
 - D. Non, car une incidence doit être signalée au chef de projet pour qu'il puisse décider de l'action corrective à prendre.

GÉRER UNE LIMITE DE SÉQUENCE

- 63) La fin de la séquence 3 du projet approche et la production de l'« illustration » prend plus de temps que prévu. Par conséquent, un rapport d'exception a été envoyé au comité de pilotage de projet. Le comité de pilotage de projet a décidé de suivre la recommandation du chef de projet d'augmenter la tolérance de délai de la séquence.

Quand le processus « gérer une limite de séquence » doit-il être ensuite utilisé ?

- A. Lors de la préparation du plan de la séquence 4 pour approbation par le comité de pilotage de projet.
- B. Au moment de signaler que la séquence 3 avance désormais conformément au plan.
- C. Au moment de replanifier la séquence 3 en réponse à l'augmentation de la tolérance de délai.
- D. Lors de la revue des performances de l'ensemble du projet « Album de musique ».

- 64) Ce projet fait partie d'un programme plus large. Un plan d'exception a été généré lors de la séquence finale, car l'enregistrement de l'« illustration » s'est effectué avec du retard. La séquence sera retardée. Toutefois, le projet sera terminé dans la tolérance de délai définie.

Quel rôle, ou quelle combinaison de rôles, doit approuver ce plan d'exception ?

- A. Comité de pilotage de programme
- B. Comité de pilotage de projet
- C. Chef de projet et assurance projet
- D. Les comités de pilotage de projet et de programme

- 65) Plus tard dans la séquence 3, le chef de projet a signalé que la production de l'« illustration » prendrait plus de temps que prévu, et que la séquence dépassera probablement la tolérance de délai. Par conséquent, le comité de pilotage de projet a demandé un plan d'exception et souhaite également établir l'état de la séquence en cours.

Quelle action le chef de projet doit-il prendre, et pourquoi ?

- A. Préparer un rapport d'exception, car il doit montrer l'état du lot de travaux.
- B. Préparer un rapport d'exception, car il doit décrire les options de résolution de la déviation.
- C. Préparer un rapport de fin de séquence, car le comité de pilotage de projet a demandé ce qui était non résolu pour la séquence 3.
- D. Préparer un rapport de fin de séquence, car la fin de la séquence 3 du projet approche.

CLORE LE PROJET

66) Quelle action le chef de projet doit-il prendre lors de l'activité « préparer la clôture planifiée » ?

- A. Résumer le montant final dépensé pour la production de l'« album enregistré », à titre de référence.
- B. Vérifier l'« album prêt au lancement » pour confirmer qu'il respecte les exigences de la maison de disque.
- C. Signaler le nombre de téléchargements pour les extraits de chanson et les ventes prévues.
- D. Identifier les activités marketing qui doivent encore avoir lieu pour soutenir le lancement.

67) Quelle action le chef de projet doit-il prendre lors de l'activité « remettre les produits » ?

- A. Actualiser le plan de projet avec le temps réel passé pour planifier l'événement de lancement.
- B. Vérifier si la graphiste peut être libérée pour travailler sur un autre projet.
- C. Résumer si l'« album prêt au lancement » a été livré dans les délais et avec le budget imparti.
- D. Examiner les dates auxquelles les ventes du nouvel album seront mesurées.

68) Le « plan d'événement de lancement » a été réalisé en respectant les délais et le budget. Une revue qualité a été mise en place et il ne reste aucune incidence non résolue. Le groupe qui organise l'événement de lancement a confirmé que le plan répond à ses besoins et qu'il sera en mesure de mettre en place l'événement de lancement.

Qui utilisera ces informations, et quand ?

- A. Le chef de projet, au moment de mettre à jour le rapport de fin de projet avec les retours d'expérience.
- B. Le chef de projet, au moment d'identifier les recommandations d'actions de suivi.
- C. Le support projet, au moment de créer le rapport d'état du produit.
- D. Le support projet, au moment de transférer la responsabilité pour le plan d'événement de lancement.

FIN DE L'EXAMEN